



PROGRAMA PROFESIONAL DE NORMAS GLOBALES DE AUDITORÍA INTERNA (NOGAI)

Dirigido a:

Audidores internos, directores y jefaturas de auditoría interna, miembros de comités de auditoría, profesionales de control interno, riesgo, cumplimiento, fiscalización y demás profesionales interesados en fortalecer sus conocimientos sobre la práctica profesional de la auditoría interna, tanto en organizaciones del sector público como del sector privado.

Objetivo General

Dotar a los participantes de conocimientos técnicos y prácticos sobre la estructura, interpretación, aplicación e implementación de las Normas Globales de Auditoría Interna vigentes, a fin de fortalecer la calidad, consistencia y valor agregado de la función de auditoría interna dentro de las organizaciones públicas y privadas.

Objetivos Específicos

- Analizar la estructura, alcance y principales requerimientos de las Normas Globales de Auditoría Interna vigentes.
- Facilitar la comprensión de los dominios, principios y normas que regulan la práctica profesional de la auditoría interna.
- Identificar las implicaciones de las NOGAI para la gobernanza, independencia, posicionamiento, gestión y desempeño de la actividad de auditoría interna.
- Desarrollar criterios para la implementación práctica de las normas en unidades de auditoría interna del sector público y privado.
- Aplicar los contenidos mediante análisis de casos, ejercicios y revisión de situaciones prácticas de la función de auditoría interna.

Modalidad de participación:

Se podrá emitir certificado de participación por módulo, de acuerdo con el número de horas efectivamente realizadas por el participante.

Modalidad de Aprovechamiento - Requisitos:

El certificado de aprovechamiento se expedirá únicamente cuando el participante:

- complete al menos el 80% de asistencia del programa completo de 48 horas; y
- apruebe el instrumento de evaluación con una calificación mínima de 70%.

Metodología:

Las sesiones del programa serán virtuales y sincrónicas, con la presencia del facilitador, quien informará a los participantes sobre el material de referencia y la bibliografía pertinente. Adicionalmente, se utilizarán las plataformas e-learning, Zoom y Moodle del Colegio.

La metodología combinará exposición técnica, análisis normativo, discusión guiada, resolución de casos, revisión de situaciones prácticas y ejercicios de aplicación orientados a la realidad de las unidades de auditoría interna, con especial atención al sector público.

Horario:

Sesiones virtuales sincrónicas de 2 horas, en horario de 6:30 p. m. a 8:30 p. m., con una frecuencia de una o dos veces por semana, según la programación definida por el Colegio.

El programa tendrá una duración total de 48 horas, distribuidas en 2 módulos de 24 horas cada uno.

Inversión del programa completo:

- **¢155.000** CPA
- **¢190.000** Público general

Ambas cifras incluyen el **2% de IVA**.

Contenido del Programa

MÓDULO I (24 Horas)

Fundamentos, propósito, ética, profesionalismo y gobernanza de la auditoría interna

- Introducción al nuevo Marco Internacional para la Práctica Profesional de la Auditoría Interna.
- Evolución del IPPF y transición del marco 2017 al marco 2024.
- Finalidad de la auditoría interna y generación de valor organizacional.
- Estructura de las Normas Globales de Auditoría Interna: dominios, principios, normas, requerimientos, consideraciones para la implementación y ejemplos de evidencia.
- Dominio I: Propósito de la Auditoría Interna.
- Dominio II: Ética y Profesionalismo.
- Integridad.
- Objetividad.
- Competencia.
- Debido cuidado profesional.
- Confidencialidad.
- Análisis de situaciones prácticas de ética profesional aplicadas a auditoría interna.



- Responsabilidades profesionales del auditor interno y del director ejecutivo de auditoría.
- Dominio III: Gobierno de la Función de Auditoría Interna.
- Autorización por parte del órgano de gobierno.
- Posicionamiento independiente de la función.
- Supervisión por parte del órgano de gobierno.
- Relación entre auditoría interna, alta dirección, comité de auditoría y órgano de gobierno.
- Estatuto o carta de auditoría interna: contenido, actualización y alineamiento con las NOGAI.
- Particularidades de aplicación de las NOGAI en el sector público.

MÓDULO II (24 Horas)

Gestión de la función, desempeño de los servicios y aplicación práctica

- Dominio IV: Gestión de la Función de Auditoría Interna.
- Planificación estratégica de la actividad de auditoría interna.
- Evaluación del universo auditable y priorización basada en riesgos.
- Administración de recursos y capacidades de la función.
- Comunicación efectiva de la función de auditoría interna.
- Aseguramiento y mejora de la calidad.
- Programa de aseguramiento y mejora de la calidad.
- Evaluaciones internas y evaluaciones externas.
- Indicadores de desempeño y fortalecimiento continuo de la función.
- Documentación de conformidad con las normas.
- Mapeo de brechas entre la práctica actual de la organización y las NOGAI.
- Ajustes requeridos en metodologías, políticas, manuales, planes y reportes.
- Dominio V: Desempeño de los Servicios de Auditoría Interna.
- Planificación efectiva de los trabajos de auditoría interna.
- Definición de objetivos, alcance, criterios y recursos del trabajo.
- Identificación de riesgos relevantes para cada encargo.
- Desarrollo del trabajo de auditoría.
- Obtención y evaluación de información suficiente, confiable y pertinente.
- Documentación del trabajo y soporte de conclusiones.
- Comunicación de resultados.
- Formulación de conclusiones y recomendaciones.
- Seguimiento de planes de acción.
- Casos prácticos sobre planificación, ejecución, comunicación y seguimiento de encargos.
- Integración final: hoja de ruta para la aplicación práctica de las NOGAI en organizaciones del sector público y privado.